

**Plec de Prescripcions Tècniques del Projecte
Compra Agregada d'Energia de la Cambra Oficial
de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de
Barcelona. EXP. 266/2023**

Sumari

Plec de Prescripcions Tècniques del Projecte Compra Agregada d'Energia de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona.....	1
1. Objecte.....	3
2. Gestió de l'execució del contracte	3
3. Punts de consum.....	3
4. Equips de mesura.....	4
4.1. Equips de mesura	4
4.2. Accés telemàtic als comptadors d'electricitat. Software de gestió energètica d'electricitat.	5
4.3. Software de gestió energètica d'electricitat, lot 1.	6
5. Facturació d'electricitat	6
5.1. Facturació compensació simplificada d'excedents d'electricitat	9
6. Enviament d'arxius	10
6.1 Fitxer agregat de facturació i consum (format .xls)	10
6.2 Fitxer de contractació (format .xls)	10
6.3 Fitxers individuals de facturació	10
7. Web.....	12
8. Persones interlocutores de l'adjudicatari.....	12
9. Temps de resposta davant incidències.	14
10. Altres condicions.....	14
10.1 Garantia d'origen de l'energia	14
10.2 Comunitats energètiques i autoconsum compartit	16

1. Objecte

L'objecte d'aquest Plec és la definició de les prescripcions tècniques que regiran els contractes de comercialització per al subministrament d'energia elèctrica pel Grup de Compra Agregada d'Energia de la Cambra.

2. Gestió de l'execució del contracte

Les **empreses** participants en el Grup de Compra Agregada d'Energia volen realitzar la contractació conjunta del subministrament d'electricitat, centralitzant la contractació a través de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona ("Cambra BCN" o "Cambra de Barcelona", en endavant) a qui s'atribueix la funció d'òrgan de contractació de la licitació.

Durant l'execució dels contractes específics de la licitació, la Cambra de Barcelona realitzarà les funcions de suport a la gestió i coordinació de les diferents empreses participants en el Grup de Compra Agregada d'Energia, com per exemple:

- Seguiment dels canvis d'ATR.
- Seguiment de la correcta aplicació de les condicions contractuals.
- Revisió de la facturació i incidències.
- Reunions de seguiment amb proveïdors.
- Seguiment de mercats energètics i gestió de tancaments.
- Reporting (anàlisi de consums, de despesa i d'estalvis per grup de compra i empreses).
- Optimització de tarifes, potències i energia reactiva.
- Benchmark (comparatius de consums entre empreses del Grup de compra en funció de diverses variables com m2, activitat, any de construcció...).

3. Punts de consum

Els punts de consum objecte d'aquest contracte són els relacionats a l'Annex I del Plec de Clàusules Particulars (PCP). L'Annex I inclou la relació dels punts de consum amb les seves característiques, els consums anuals i les tarifes d'accés actuals. A l'inici d'execució del contracte específic es lliurarà al licitador una actualització dels punts de consum de l'Annex I que participaran de la contractació derivada.

En cas que es volguessin donar d'alta nous subministraments o modificar els existents, aquests s'inclourien en el seu corresponent lot d'acord amb la seva tarifa d'accés. L'eventual reducció o addició de punts de subministrament no podrà suposar en cap cas una variació superior al percentatge del pressupost màxim de licitació del contracte específic especificat a la clàusula 45 del PCP.

A l'inici d'execució, en cas de canvi de comercialitzadora, la comercialitzadora adjudicatària sol·licitarà el canvi d'ATR "sense canvis" (canvi d'ATR sense modificacions de potències ni altres modificacions de les dades que consten a la distribuïdora).

Sens perjudici de la tarifa que s'indiqui en l'actualització de l'Annex I, la tarifa efectivament aplicable serà la reconeguda per la distribuïdora en la data de formalització del contracte. Quan existeixin diferències entre la tarifa de l'Annex I i la que assigna la distribuïdora, la comercialitzadora adjudicatària haurà d'informar al/ a la responsable del contracte de l'empresa afectada i al/a la responsable – coordinador/a del contracte, les funcions dels quals s'expliquen a la lletra S del Quadre de Característiques.

4. Equips de mesura

4.1. Equips de mesura

Els equips de mesura es contractaran en la modalitat de lloguer si aquests no són propietat de l'empresa titular.

Durant el primer mes, a comptar des de la data de formalització del contracte específic, l'adjudicatària lliurarà al/a la responsable-coordinador/a del contracte un llistat amb els preus regulats dels equips de mesura i informarà puntualment abans d'aplicar un nou preu si hi ha canvis.

Les empreses responsables dels contractes, a més de gestionar la facturació, tenen per objectiu millorar l'eficiència energètica de les seves instal·lacions. La comercialitzadora adjudicatària facilitarà la gestió davant la distribuïdora per donar accés telemàtic als comptadors base de facturació, al sistema agregador dels mateixos (concentradors) i als sistemes propis de monitoratge de les empreses (a través de trucada GRPS, FTP...), que permetran al/a la responsable del contracte i al/a la responsable-coordinador/a de la Cambra BCN analitzar les dades de consum. Les empreses participants autoritzen l'accés al/a la responsable – coordinador/a de la Cambra BCN.

4.2. Accés telemàtic als comptadors d'electricitat. Software de gestió energètica d'electricitat.

Per als punts de tarifes 6.1TD, l'empresa adjudicatària realitzarà les gestions necessàries davant la companyia distribuïdora per tal d'obtenir regularment les corbes quarthoràries de consum per a poder facturar de forma correcta l'electricitat; quan no sigui possible obtenir les corbes quarthoràries, gestionarà amb la distribuïdora l'obtenció de les corbes de consum horàries. Per als punts acollits a la modalitat de compensació simplificada d'excedents, l'empresa adjudicatària farà les gestions necessàries davant la distribuïdora per l'activació de la telelectura i l'obtenció de les corbes horàries d'energia excedentària per una correcta facturació.

En el cas que la distribuïdora no pugui facilitar les corbes, serà l'empresa adjudicatària qui haurà de descarregar-les directament del comptador per a una correcta facturació:

- a) Si el comptador disposa de sistema de comunicació per telelectura:

L'empresa adjudicatària sol·licitarà, dins del primer mes d'execució, les dades de connexió al sistema de telelectura dels comptadors a la distribuïdora o, si fos necessari, a la Cambra de Barcelona o a les empreses beneficiàries, per tal de poder-se descarregar les corbes del comptador.

- b) Si el comptador no disposa de sistema de comunicació per telelectura:

L'empresa adjudicatària, previ acord amb l'empresa beneficiària, sol·licitarà a la distribuïdora la instal·lació d'un sistema de comunicació per telelectura en el comptador en règim de lloguer, de manera que l'empresa adjudicatària haurà de descarregar la corba directament del comptador. L'empresa adjudicatària haurà d'informar a l'empresa beneficiària i a la Cambra de Barcelona de les dades de connexió al sistema de telemesura instal·lat. El termini per disposar de les dades de telemesura del comptador serà de tres mesos des de l'inici d'execució del contracte.

Depenent del lot, es podrà requerir o valorar la presentació, de forma opcional, d'un software de gestió energètica que permeti als/ les responsables del contracte analitzar les dades de consum. El software de gestió energètica haurà de tenir operatives les funcionalitats requerides/valorades i permetre l'accés a tots/totes els/les usuaris/usuàries en els primers 30 dies naturals d'execució del contracte.

4.3. Software de gestió energètica d'electricitat, lot 1.

L'adjudicatària podrà facilitar a les empreses beneficiàries i a la Cambra de Barcelona, com a mínim per la tarifa 6.1TD (lot 1), un **software de gestió energètica**, propi o d'una tercera empresa, que disposi de les següents funcionalitats:

- Accés diari als següents valors (del període que se seleccioni, amb un retard màxim de 72 hores), que hauran de poder obtenir-se en format .csv o .xls:
 - Corbes de càrrega de consum horari i quarthorari (activa, reactiva)
 - Valors de màxima demanda
 - Excessos de potència
 - Resum agrupat per períodes (consums d'activa, consums de reactiva, excessos de reactiva, potència contractada i excessos de potència)
- Simulació de la facturació
- Comparatiu de consum respecte l'any anterior (mes anterior i mes actual fins a la data de l'última lectura)
- Enviament diari d'alarmes per correu electrònic (excessos de potència, cosinus de fi, etc).

5. Facturació d'electricitat

L'empresa adjudicatària emetrà una factura per a cada punt de subministrament corresponent al consum registrat als equips de mesura en el període de facturació.

En cas que l'empresa distribuïdora no hagi facilitat la **lectura real** per al període de facturació corresponent a dues factures consecutives, l'empresa adjudicatària haurà d'actuar com a interlocutora davant l'empresa distribuïdora, reclamant-li la realització de lectures reals per tal de poder regularitzar la facturació a la següent factura. L'empresa adjudicatària haurà de poder acreditar que ha fet aquesta reclamació a la distribuïdora i transmetre a les persones interlocutores de facturació de cada empresa i al/a la responsable – coordinador/a del contracte la resposta de la distribuïdora de perquè no han estat possibles les lectures reals.

A la facturació es traslladarà, de forma transparent, qualsevol canvi que es produeixi en relació als components regulats. L'empresa adjudicatària informarà del canvi regulatori dintre de la setmana següent del seu anunci al/a la responsable – coordinador/a del contracte. Abans de l'entrada en vigor del canvi regulatori, l'empresa adjudicatària haurà

d'informar i justificar amb total traçabilitat com quedaran actualitzats els preus adjudicats amb aquest canvi.

Es suspèn timerà la tramitació de les factures que incompleixin qualsevol dels requisits expressats en els Plecs o que continguin dades que es considerin errònies i es procedirà a la seva devolució per a la seva correcció, no podent-ne reclamar per part de l'empresa adjudicatària el pagament d'interessos de demora per aquest motiu.

Si per algun motiu no es poden complir els terminis de facturació requerits a les clàusules 5.2 i 5.4. del Plec de Prescripcions Tècniques s'informarà puntualment a les persones interlocutores de cada empresa i al/a la responsable – coordinador/a del contracte.

La totalitat de les factures hauran d'haver estat emeses com a màxim els primers 15 dies naturals després de la finalització del contracte. En cas de ser necessari, la regularització de tot l'any es realitzarà en la darrera factura de cada CUPS, fent-se els abonaments o recàrrecs que corresponguin.

Per les empreses que tinguin facturació electrònica caldrà utilitzar aquest mecanisme, adjuntant les factures electròniques emeses i també les factures en format *.pdf.

A l'inici de l'execució de cada contracte específic es facilitarà a l'empresa adjudicatària l'actualització de l'Annex I del Plec de Clàusules Particulars per tal que disposi de la següent informació corresponent a cada empresa:

- Adreça de facturació
- Plataforma de facturació electrònica i Codis DIR, si s'escau.
- Tipus de pagament (transferència/domiciliació)
- Dades bancàries, si s'escau.
- Correu electrònic de les persones interlocutores de l'empresa per a temes relacionats amb la facturació.

Si durant l'execució del contracte específic hi ha canvis en aquesta informació, l'interlocutor de l'empresa haurà d'informar a l'empresa adjudicatària copiant al/a la responsable – coordinador/a del contracte de la Cambra de Barcelona.

En les comunicacions relatives a la facturació també caldrà copiar al/a la responsable – coordinador/a del contracte de la Cambra de Barcelona.

Per validar l'import a facturar, caldrà que les persones interlocutores de cada empresa i el/la responsable – coordinador/a de la Cambra de Barcelona tinguin a la seva disposició:

- a. La factura
- b. Arxiu explicatiu de cada factura: només en cas de facturació indexada a OMIE. Es pot substituir per un fitxer únic mensual amb les dades de mercat que, juntament amb la corba individual, permetin calcular la factura
- c. Corba de càrrega quarthorària de consum (o horària, si no fos possible obtenir la quarthorària): per CUPS de tarifa 6.1TD
- d. Consum per període: per CUPS de baixa tensió
- e. Corba horària d'energia excedentària: Per CUPS amb compensació simplificada d'excedents.

Pels CUPS de tarifa 6.1TD les factures han de ser mensuals. En cas de preu variable a OMIE, s'emetran amb els preus C2, sempre i quan s'hagi publicat el C2 i com a màxim en els 5 dies següents. En el cas que s'hagi fet tancament de preu a OMIP, les factures s'emetran màxim el dia 10 del mes posterior al mes facturat.

Pels CUPS de Baixa Tensió les factures poden ser mensuals o bimensuals. En aquest cas, les factures s'emetran màxim els primers 15 dies naturals del mes següent al que s'hagi fet el consum.

Les factures emeses hauran de contenir de forma explícita tota la informació necessària per a la seva correcta interpretació. Inclouran, com a mínim, els següents conceptes:

- Empresa titular
- NIF empresa titular
- Número de contracte
- Data finalització del contracte
- CUPS
- Denominació punt de subministrament
- Adreça del subministrament
- Potència contractada
- Tarifa d'accés
- Número de factura
- Número de factura que rectifica, si escau
- Període de facturació
- Data d'emissió
- Lectures dels comptadors d'activa per data final del període de facturació i discriminació, en Baixa Tensió. Diferenciar les lectures reals de les estimades.
- Consum d'energia activa per període de facturació i discriminació.
- Lectures dels comptadors de reactiva per data final del període de facturació i discriminació, en Baixa Tensió. Diferenciar les lectures reals de les estimades.
- Consum d'energia reactiva per període de facturació.
- Potències màximes registrades per període de facturació.

- Preus de l'energia consumida per període de discriminació, corresponent al sistema de preus (preus fixes, OMIE, OMIP o valors de referència que correspongui).
- Import d'energia consumida per període de facturació i discriminació
- Excedents d'energia per compensació, si s'escau
- Preu de compensació dels excedents d'energia, si s'escau
- Import per compensació dels excedents d'energia, si s'escau
- Import de potència per període de facturació i discriminació
- Recàrrecs per excés de potència i/o de reactiva, si s'escau.
- Abonaments/rectificacions per incidents en la facturació i/o altres conceptes
- Descripció causa abonament/rectificació
- Import lloguer de l'equip de mesura.
- Import impost elèctric.
- Total base imposable.
- Total IVA.
- Total factura

5.1. Facturació compensació simplificada d'excedents d'electricitat

A les factures dels punts de subministrament acollits a la modalitat de compensació simplificada d'excedents s'haurà d'indicar l'energia excedentària, és a dir, l'energia generada i no autoconsumida per al període de facturació.

L'import de l'energia excedentària s'obté multiplicant la corba horària d'excedents pel preu horari de compensació d'excedents, que serà el preu del mercat diari OMIE (OMIE_n) menys el marge de gestió per compensació d'excedents ofertat per l'adjudicatari (Mg CE). El Mg CE inclourà les despeses derivades dels desviaments propis de cada subministrament (per la diferència entre la producció d'energia prevista per un dia concret i la realment produïda).

Tal com estableix la normativa vigent, en cap cas el valor econòmic de l'energia excedentària podrà ser superior al valor econòmic de l'energia consumida de la xarxa en el període de facturació.

La compensació d'excedents es reflectirà a la factura abans de l'aplicació d'impostos o altres càrrecs.

6. Enviament d'arxius

Cada mes i cada any tancat, així com al final de l'execució del contracte, caldrà que l'empresa adjudicatària envii el següent **fitxer agregat per tot el grup de compra** per als esmentats períodes:

6.1 Fitxer agregat de facturació i consum (format .xls)

Caldrà enviar-lo a les persones interlocutores de cada empresa que figuren a l'Annex I i al/ a la responsable-coordinador/a del contracte.

Aquest fitxer haurà de contenir en una única pestanya mensual la informació de totes les factures emeses en el període corresponent per a totes les empreses que integren el grup de compra. Cada línia d'aquest fitxer haurà de correspondre a una factura (o una línia de factura), de manera que per a cada factura hi haurà de constar el detall de tots els conceptes i imports facturats, així com els consums per període, les dades contractades per a aquell CUPS (potències o cabal diari, si s'escau) i l'empresa a la que correspon la factura. Caldrà indicar per a cada factura de quin tipus és (normal, d'abonament, substituent...) o donar la informació suficient per poder-la identificar (filtrant o seleccionant els camps adequats). La informació continguda en el fitxer haurà d'estar estructurada de forma adient per poder-la tractar i analitzar amb taules dinàmiques.

6.2 Fitxer de contractació (format .xls)

Pel seguiment dels possibles canvis d'ATR de l'inici d'execució del contracte, caldrà que l'empresa adjudicatària envii al/a la responsable – coordinador/a del contracte un *fitxer de contractació* que permeti fer el seguiment de l'estat fins la correcta contractació de tots els CUPS. Concretament, aquest fitxer mostrarà per a cada CUPS, com a mínim, la següent informació: número de CUPS, estat de contractació (en vigor/pendent/rebutjat...), data entrada en vigor, comentaris (com per exemple el motiu de rebutj, si s'escau). És desitjable que addicionalment s'indiqui per a cada CUPS: tarifa, empresa, adreça, potències/cabal contractats (si s'escau) i data de petició del canvi d'ATR.

6.3 Fitxers individuals de facturació

Caldrà enviar **mensualment** els següents **fitxers individuals per cada CUPS**:

- **Per als CUPS de tarifa 6.1TD:**

- a. **Factura (format .pdf)**: Haurà d'incloure el que s'hi indica a la clàusula 5.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- b. **Arxiu explicatiu de cada factura: Només en cas de facturació indexada a OMIE.**
Es pot substituir per un fitxer únic mensual amb les dades de mercat. L'arxiu serà en format .xls o .csv i ha d'incloure com a mínim els camps indicats en l'Annex IX del Plec de Clàusules Particulars per tal que, juntament amb la corba individual, permeti la comprensió i el càlcul de la factura amb total traçabilitat. Caldrà fer servir les fonts indicades en aquest Annex excepte canvis regulatoris o acords explícits entre les dues parts.
- c. **Corba de càrrega quarthorària de consum** (o horària, si no fos possible obtenir la quarthorària).

En cas de facturació indexada a OMIE, s'hauran d'enviar a), b), i c) per poder validar cada factura. Sense la recepció de l'arxiu explicatiu i de la corba de consum no es podrà repassar la factura i, per tant, no es podrà acceptar la seva recepció.

- **Per als CUPS de Baixa Tensió:**

- a. **Factura (format .pdf)**: Haurà d'incloure el que s'hi indica a la clàusula 5.b del Plec de Prescripcions Tècniques.

- **Per als CUPS amb compensació simplificada d'excedents:**

- a. Corba horària d'energia excedentària

L'enviament mensual d'aquests fitxers individuals de cada CUPS es farà de forma agrupada per a cada empresa, de manera que en un únic correu electrònic cada empresa haurà de rebre els fitxers individuals de tots els seus CUPS del mes facturat. Aquest enviament es farà a les persones interlocutores de cada empresa que figuren a l'Annex I, posant en còpia al/a la responsable-coordinador/a del contracte.

La Cambra de Barcelona podrà pactar amb l'adjudicatària formes alternatives d'enviament dels fitxers individuals per cada CUPS o eximir-la de l'enviament si considera que la informació està suficientment accessible per altres vies (web, facturació electrònica).

7. Web

L'adjudicatària haurà d'oferir un servei web on l'accés haurà d'estar obert a les persones interlocutores de cada empresa que s'indiquin a l'Annex I i al/a la responsable – coordinador/a del contracte.

S'haurà de proporcionar un únic accés al/a la responsable – coordinador/a del contracte que permeti accedir a la informació de tots els punts de subministrament de totes les empreses del grup de compra.

Les persones responsables del contracte i les persones interlocutores de cada empresa hauran de tenir un accés que contingui la informació de tots els punts de subministrament, únicament, de la seva empresa.

L'adjudicatària haurà de donar accés al web a totes les persones usuàries els primers 30 dies naturals d'execució del contracte. En aquest termini hauran d'estar operatives per a tots els/les usuaris/usuàries les funcionalitats requerides i/o valorades en el Plec del contracte específic.

La informació a la que es podrà accedir a través del web haurà de disposar dels següents continguts i condicions mínims:

- Factures exportables a Excel, *.pdf o altres formats compatibles. Hauran d'estar disponibles al web en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la data d'emissió de cada factura.
- Històric de consums i facturació: dades dels anteriors 12 mesos com a mínim. (sempre i quan hi hagi històric suficient per l'adjudicatària).
- Termini per fer efectius els canvis en la informació al web. Caldrà actualitzar la següent informació al web en un termini inferior a 15 dies des de la petició o des de l'aprovació de la distribuïdora si s'escau:
 - Canvis en els permisos d'accés al servei web (altes/baixes d'usuaris, ...).
 - Canvis a gestionar amb l'empresa distribuïdora (potència contractada, cabal màxim contractat,...)
 - Addicions i/o supressions de punts (data d'inici/final de contracte/estat de contractació,...).
 - Altres canvis associats amb la identificació del punt (adreça del subministrament, adreça de facturació, ...).

8. Persones interlocutores de l'adjudicatària

- Interlocutor/a únic/a de l'adjudicatària pel/per la coordinador/a del grup
- Interlocutors/es de l'adjudicatària / gestora per les empreses.

- Interlocutor/a del Servei al client de l'adjudicatària pel/per la coordinador/a del grup.
- Interlocutors/es del Servei al Client de l'adjudicatària per les empreses.

La comercialitzadora adjudicatària actuarà com a interlocutora davant l'empresa distribuïdora i davant altres empreses comercialitzadores amb les quals l'empresa titular del subministrament tingui contracte en vigor.

L'adjudicatària haurà d'identificar 4 figures que poden o no recaure en la mateixa persona: L'interlocutor/a de l'adjudicatària (responsable màxim), els **gestors per cada empresa** (assignats territorialment o com l'adjudicatària defineixi), l'**interlocutor/a del Servei d'Atenció al Client pel grup de compra** i l'**interlocutor/a del Servei d'Atenció al Client per a cada empresa**.

L'adjudicatària designarà un/a **interlocutor/a únic/a com a responsable màxim** davant de la persona coordinadora del Grup de Compra de la Cambra de Barcelona i dels responsables del contracte de cada empresa per tal de canalitzar totes les seves actuacions tant a nivell de facturació, gestió, com a nivell tècnic d'assessorament. Aquest/a interlocutor/a de l'adjudicatària serà l'encarregat/ada de coordinar l'inici de l'execució del contracte, garantint la correcta aplicació de les condicions contractuals i l'accés al servei web per a totes les empreses del grup de compra en els terminis requerits. Coordinarà també els tràmits que afectin globalment al grup de compra (relacionats amb facturació, possibles pròrrogues, etc.). Haurà de facilitar tota la informació necessària per les actualitzacions de preus, normativa, etc. relacionada amb el contracte del subministrament i/o facilitar el contacte amb la/les persones adients per tractar aquest tema. Aquest/a interlocutor/a de l'adjudicatària informarà als/a les responsables del contracte i al/a la responsable-coordinador/a del contracte dels possibles canvis de la persona **gestora de cada empresa** si s'escau. La persona gestora de cada empresa serà la responsable del tractament dels temes operatius diaris i es coordinarà amb l'interlocutor/a únic/a de l'adjudicatària del grup.

La comercialitzadora adjudicatària proposarà un sistema d'atenció a les incidències per garantir el compliment dels requisits exigits en aquest Plec. La persona interlocutora de l'adjudicatària informarà als/a les responsables de les empreses i a la persona coordinadora de la Cambra de Barcelona de possibles canvis del/dels **interlocutor/s del Servei d'Atenció al Client** per a l'atenció d'incidències, designat per al grup de compra o per a cada empresa, si s'escau.

En base a la qualitat de l'atenció rebuda, si la Cambra de Barcelona ho considera adient, a instàncies dels responsables del contracte, podrà exigir a l'empresa comercialitzadora

el canvi de qualsevol de les quatre figures: interlocutor/a de l'adjudicatària, gestor/a de l'empresa, interlocutor/a del Servei d'Atenció al Client del grup de compra i/o interlocutors/es del Servei d'Atenció al Client d'empresa, el qual s'haurà de dur a terme en el termini d'un mes.

9. Temps de resposta davant incidències.

L'adjudicatària prestarà assistència tècnica en les incidències de qualitat de subministrament, mesures dels consums, talls indeguts o altres incidències en què la distribuïdora pugui incórrer. La comercialitzadora es compromet a donar resposta a la reclamació d'aquest tipus d'incidències i de les incidències de facturació o servei, sense que impliqui la resolució de la incidència, en un termini màxim de 24 hores en dia laborable i 72 hores en dia festiu, havent-la comunicat a la distribuïdora quan sigui necessari.

La persona interlocutora de l'empresa, o la persona en qui delegui, farà reclamació transmetent-la al/a la gestor/a i/o a l'interlocutor/a d'incidències que l'adjudicatària hagi designat, de manera que quedi constància de la data i l'hora.

L'adjudicatària haurà de definir i dur a terme el procés de control de gestió de les reclamacions presentades. Per a cada reclamació caldrà que la comercialitzadora adjudicatària envii acusament de recepció al/a la responsable del contracte (o persona en qui delegui), deixant constància de la data i l'hora en què la incidència ha estat tramesa. També caldrà que els informi quan hi hagi canvis en l'estat de la reclamació o, quan un cop resolta, es procedeixi al seu tancament.

En cas de que la comercialitzadora opti per un sistema d'autogestió de les incidències caldrà consensuar la seva utilització amb les persones responsables del contracte abans de l'inici d'execució, en funció de la càrrega de treball i la traçabilitat i visualització posterior que ofereixi.

10. Altres condicions.

10.1 Garantia d'origen de l'energia

Per algunes empreses que es relacionen a continuació es requereix que, durant tot el període d'execució del contracte específic, l'energia sigui amb **garantia d'origen renovable en un 100%** sobre el consum total. L'electricitat amb Garantia d'Origen haurà

de provenir de fonts d'energia renovables, tal i com es descriuen en l'article 2 de la Circular 2/2021 de la Comisión Nacional de Mercados y la Competencia (CNMC) de garanties d'origen de l'electricitat («Energia elèctrica procedent de fonts renovables»: energia elèctrica procedent de fonts renovables no fòssils, és a dir, energia eòlica, solar, aerotèrmica, geotèrmica, hidrotèrmica, la de les onades, la de les mareas, la de les roques calents i seques, la oceanotèrmica, la de les corrents marines, hidroelèctrica, biomassa, biolíquid i biogàs).

Per tant, no s'acceptaran garanties d'origen provinents de cogeneració d'alta eficiència. Tampoc s'acceptarà electricitat provinent d'energia nuclear o de gas natural.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la gestió administrativa d'expedició de les garanties d'origen sobre el consum a la CNMC d'acord al procediment i els terminis establerts a la Circular 1/2018 o normativa que la substitueixi, justificant el compliment del % de consum amb garantia d'origen renovable.

L'adjudicatària haurà de proporcionar el llistat de punts de subministrament amb el consum total redimit amb garantia d'origen renovable en format .xls, que haurà de contenir la següent informació:

- Dada identificadora del centre o punt de subministrament: adreça, codi universal del punt de subministrament (CUPS)
- Any d'aplicació
- Tipus d'energia (renovable)
- Tipus tecnologia
- Valor del consum total redimit pel període

Aquest llistat s'haurà d'acompanyar d'una declaració responsable de l'empresa adjudicatària i s'haurà d'enviar al/a la responsable-coordinador/a del contracte abans de l'1 de juny de l'any següent al de la realització del consum redimit.

La Cambra de Barcelona podrà comprovar amb la CNMC si les dades declarades són certes.

Empreses energia d'origen renovable del grup A

Cambra de Barcelona
Atlantis IT, SLU

10.2 Comunitats energètiques i autoconsum compartit

Les empreses del grup de compra Cambra de Barcelona podran fer autoconsum compartit i formar comunitats energètiques per desenvolupar activitats de generació d'energia que procedeixi de fonts renovables, de subministrament, consum, agregació i emmagatzematge d'energia, de serveis de recàrrega de vehicles elèctrics o d'altres serveis energètics.

En els contractes específics s'informarà dels CUPS que tinguin previst formar part de comunitats energètiques i/o de fer autoconsum col·lectiu durant la vigència del contracte, que es preveu que siguin mínims.

L'empresa adjudicatària del subministrament de l'energia consumida facilitarà la gestió d'autoconsum compartit i de comunitats energètiques.

L'empresa adjudicatària del subministrament de l'energia consumida podrà ser diferent de la que actuï com a intermediària en la facturació de l'energia compartida en la comunitat energètica o l'autoconsum compartit.

En cas que l'empresa adjudicatària del subministrament de l'energia consumida actuï també com a intermediària en la facturació de l'energia compartida, farà la interlocució amb la distribuïdora per l'habilitació dels equips de mesura dels participants i el repartiment de l'energia.

En cas d'incompliment dels terminis o en cas que l'adjudicatària no faci la compensació econòmica establerta per la normativa vigent, pel que fa a l'autoconsum compartit o comunitats energètiques, l'empresa participant podrà contractar els CUPS afectats amb d'altres comercialitzadores, sempre i quan la causa sigui imputable a la comercialitzadora.