

# FORMACIÓ CONTINUADA



## CURSOS

2n semestre  
2019



## ANOIA

Comercial i màrqueting  
Comerç internacional  
Desenvolupament de competències  
Noves tecnologies i informàtica  
Personal i RH  
Producció i logística  
Qualitat, prevenició i medi ambient




Cambra **Barcelona**  
'doing business'

## Comercial i màrqueting

### **Back office comercial: gestió, comunicació i tècniques de venda** (10 hores)

Prepara't per donar la resposta més ràpida (temps), resolutiva (amb solucions) i efectiva (amb la màxima possibilitat d'assolir i/o ampliar la comanda) en el procés de venda.

 20-27 novembre 2019

 9-14 h


 235

## Comerç internacional

### **Nous Incoterms 2020 avançats. La negociació** (5 hores)

Aprofundeix en la utilització correcta dels nous Incoterms i resol tots els interrogants en aquesta matèria.

 6 novembre 2019


 9-14 h


 170

## Desenvolupament de competències

### **Administració i gestió de temps i de l'estrès** (12 hores)

Durant el curs veurem que a més de l'administració, organització i planificació, hi ha altres eines com la concentració, l'atenció, la memòria i la gestió de l'estrès que ens poden ajudar a ser més eficients i productius.


 17-24 octubre 2019


 9-15 h

 270

### **Lideratge i gestió d'equips per a comandaments intermedis** (15 hores)

Tens un equip de persones al teu càrrec? Treballarem les eines per ser capaços de reconèixer què passa als equips i quin tractament és el més adequat per aconseguir el millor dels nostres col·laboradors.

 3-10-17 desembre 2019

 9-14 h


 415

## Noves tecnologies i informàtica

### **Iniciació a l'excel** (10 hores)

T'initiaràs en el programa Excel i coneixeràs el seu potencial per aplicar a la feina.

 11-18 febrer 2020


 9-14 h

 165

### **Office 365 - Sharepoint - Teams** (10 hores)

Comparteix i gestiona continguts, coneixements i aplicacions per conduir el treball en equip, troba informació ràpidament i col·labora amb tots els membres de l'organització sense problemes.


 Pendent


 9-14 h

 175

### **Power Bi: gestiona les dades** (15 hores)

Les eines Power Bi ens permeten analitzar dades de l'empresa de qualsevol àrea i ens faciliten informació objectiva i útil per a presa de decisions i seguiment de la nostra empresa o àrea empresarial. En aquesta formació donarem els coneixements per usar-ho i aprofitar al màxim les seves opcions.


 7-14-21 novembre 2019


 9-14 h

 270

### **Power Bi. 2n. Nivell** (10 hores)

Per a professionals interessats en aprofundir en els coneixements de Power Bi per a treure el màxim partit a les seves aplicacions.

 17-24 gener 2020

 9-14 h


 185

## Personal i RH

### **Retribucions variables** (8 hores)

Trobaràs les eines per implantar i crear sistemes d'incentivació que impacten positivament en els resultats de l'empresa, rendibles, orientats als resultats, i vinculats a la direcció d'objectius i aprendràs a conèixer i considerar les diferents formes de retribució (bonus, comissions, primes, retribució a llarg termini, etc.).

 12-19 novembre 2019

 9-13 h


 205


## Producció i logística

### **Control i optimització de la producció industrial** (12 hores)

NOU

Facilitarem les eines efectives per treballar amb funcions operatives per a la planificació de la producció, gestió logística i aprovisionament en funció dels requeriments de direcció comercial, directius, responsables funcionals, etc., tenint en compte la capacitat productiva de l'empresa per tal de verificar i acomplir amb els terminis de lliurament acordats.


 30 oct./6-13 nov. 2019


 9-13 h

 250

### **Gestió de magatzems i estocs** (8 hores)

Una bona gestió de magatzem és bàsica per al bon funcionament de moltes àrees de l'empresa i per la seva importància econòmica. En aquest curs treballarem segons diferents tipus de magatzems aprenent com optimitzar la gestió dels estocs tant des de l'aprovisionament i la gestió interna com des de l'anàlisi econòmica.

 30 gener/6 febrer 2020


 9-13 h


 185

## Qualitat, prevenció i medi ambient

### **Sistema 5's d'ordre i neteja. La millora de l'entorn de treball** (6 hores)

Coneix la metodologia de les 5'S, com a mètode estructurat per portar a terme una campanya d'ordre i neteja a l'empresa que et permetrà millorar les condicions de treball i de seguretat laboral.

 12 desembre 2019

 9-15 h

 170

A més de la Formació Continuada, Cambra Barcelona t'ofereix:

- **FORMACIÓ A MIDA**
- **FORMACIÓ ONLINE** (Campus Empresarial Virtual)



**-10 %**  
Soci Bàsic

- **FORMACIÓ D'EMPRESARIS I DIRECTIUS**



**-10 %**  
Soci Business

## Bonificació de la formació

**Recuperar parcialment la inversió** en formació és possible en tots els cursos de 2 hores o més **sense cost addicional**.

Si la teva empresa inscriu treballadors als cursos i programes de Cambra Barcelona, realitzem les gestions de bonificació necessàries, i t'informem àmpliament sobre:

- L'**import** que pots bonificar
- Els **requisits** de bonificació
- Els **passos** a seguir
- **Com** rebràs aquesta bonificació per al curs escollit

**Cursos  
bonificables**

### Informa't



**Laura Dalmau**



**ldalmau@cambrabcn.org**



**902 448 448 (ext. 5354)**



Curs **presencial**



Curs **online**



## On es fan els cursos

### Delegació de la Cambra a l'Anoia

c/ Born, 5 baixos

Igualada

### Informació i inscripcions



**Pepita Solé**



igualada@cambrabcn.org



902 448 448 (ext. 1035)

[www.cambrabcn.org/formacio](http://www.cambrabcn.org/formacio)

### Promoció Club Cambra



**-10 %**

Soci Bàsic

### Condicions de matriculació per a la formació continuada

- L'import de la matrícula s'haurà d'abonar, com a data límit, 48 hores abans de l'inici del curs.
- Si s'anul·la la inscripció durant les 24 hores prèvies al curs no es procedirà a la devolució de cap import. En aquest cas, es podrà cedir la plaça a una altra persona, comunicant prèviament a la Cambra les dades del nou participant.
- La Cambra es reserva el dret d'anul·lar el curs si no s'arribés al mínim d'assistents (comunicant-lo oportunament). En cas d'anul·lació per part de Cambra es retornarà la totalitat de l'import abonat.



**Cambra Barcelona**  
'doing business'